

一般財団法人徳島県教職員互助組合理事長 殿

学校名（団体名）
役職・代表者名
所在地
連絡先電話番号
担当者名

印

令和 4 年度

（支援・助成）事業助成交付申請書（追加募集）

一般財団法人徳島県教職員互助組合助成事業交付規程に基づき、次のとおり、申請します。

1 申請額 _____ 円

2 事業概要

(1) 事業名（活動名又は研究名）

(2) 目的

(3) 期間

(4) 活動場所又は実施場所

(5) 参加人数 _____ 人
(内訳) _____ 人
_____ 人
_____ 人

(6) その他参考となる事項

3 事業（活動又は研究）内容

| |
|--|
| |
|--|

4 支出予定

| 項目 | 明細（できるだけ具体的にご記入ください） | 金額（円） |
|----|----------------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | 合 計 | 円 |

5 事業（活動又は研究）費内訳（予定）

（金額単位：円）

| 費 目 | 金 額 | 内 訳 ・ 算 出 根 拠 等 |
|---------------|-----|-----------------|
| a 自己財源 | 円 | |
| b 当互助組合以外の助成金 | 円 | |
| c 当互助組合からの助成金 | 円 | |
| d その他 | 円 | |
| 合計（a+b+c+d） | 円 | |

（注）助成の対象にならないもの

- 1 事業（研究又は活動）とは関係なく、団体運営のための人件費、消耗品、通信費、備品費などの通常経費。
- 2 事業実施に関わる経費のうち、団体スタッフの人件費・飲食費、助成団体内部へ環流する謝金・会場費等の経費、海外渡航経費等。
- 3 当互助組合の他の助成金の対象となっているもの